

Algemene Verkoopvoorwaarden Censor Bestuur

1. Aanmeldingen op basis van open inschrijving

Aanmeldingen dienen schriftelijk te geschieden door middel van het versturen via de website of e-mailen van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier. Telefonische aanmeldingen dienen alsnog via een aanmeldingsformulier schriftelijk bevestigd te worden. Een e-mail aanmelding zal worden gezien als een volledige aanmelding zoals verwacht mag worden via de reguliere inschrijfformulieren.

De deelnemer ontvangt uiterlijk 5 werkdagen na ontvangst van de inschrijving een ontvangstbevestiging. De deelnemer ontvangt uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de training een deelname bevestiging met trainingsdata, tijden, plaats van training en een routebeschrijving.

Facturering en betaling

Alle genoemde prijzen zijn exclusief 21% BTW. Facturering vindt plaats voorafgaand aan de training. Het verschuldigde bedrag dient binnen 14 werkdagen betaald te worden. Alle kosten, ontstaan door wanbetaling, zijn voor rekening van de aanmelder. De betalingstermijn is 14 dagen. Betaling geschiedt door overmaking van het verschuldigde bedrag op het bankrekeningnummer van Censor Bestuur.

Censor Bestuur is bevoegd bij uitblijven van betaling door de betalingsplichtige de deelnemer de toegang tot de bijeenkomsten en de examens/tentamens te ontzeggen en de relatie met de deelnemer/betalingsplichtige op te zeggen.

2. Incompany diensten

Na verstrekken van de opdracht, wat zowel schriftelijk als mondeling kan, zal er onderling een planning van de dienst worden overeengekomen. Hierna start het overeengekomen traject. Het traject kan op ieder gewenst moment gestopt worden door partijen, als de samenwerking en kwaliteit niet voldoet aan de verwachtingen.

Reeds uitgevoerde diensten dienen altijd vergoed te worden.

Facturering en betaling

Al onze prijzen zijn exclusief 21% BTW. Facturering vindt plaats iedere vrijdag nadat de diensten zijn uitgevoerd. Het verschuldigde bedrag dient binnen 14 werkdagen na uitvoering van de training betaald te worden, mits schriftelijk anders overeengekomen. Alle kosten, ontstaan door wanbetaling, zijn voor rekening van de aanmelder. De betalingstermijn is 14 dagen. Betaling geschiedt door overmaking van het verschuldigde bedrag op het bankrekeningnummer van Censor Bestuur. Censor Bestuur is bevoegd bij uitblijven van betaling door de betalingsplichtige het lopende traject stil te leggen, totdat er alsnog tot betaling wordt overgegaan. Indien na herhaaldelijk verzoek tot betaling dit nog steeds niet plaatsvindt is Censor Bestuur gemachtigd de relatie met de betalingsplichtige te beëindigen.

Algemeen voor alle diensten

Annulering

Trainingen kunnen tot 10 werkdagen voor aanvang kosteloos worden geannuleerd. Dit geldt niet bij trainingen die reeds binnen 10 werkdagen aanvangen. Bij annulering binnen 10 werkdagen voor aanvang van de training is het gehele factuurbedrag verschuldigd. Het is bij verhindering van het volgen van de training toegestaan één plaatsvervanger af te vaardigen, mits deze een soortgelijke functie uitoefent als de afgemelde deelnemer en de wijziging vooraf aan Censor Bestuur wordt gemeld.

Verzuim van een bijeenkomst door een deelnemer geeft geen recht op restitutie van een gedeelte of het gehele factuurbedrag.

Bij incompany trainingen blijft bij annulering het gehele factuurbedrag verschuldigd. In overleg zijn de trainingsdata te wijzigen, mits dit binnen 10 werkdagen voor aanvang van de training wordt aangevraagd.

Verhinderung

Censor Bestuur zal al het redelijke in het werk stellen om de cursussen doorgang te doen vinden. Echter, Censor Bestuur behoudt zich het recht voor bij onvoldoende deelname, dan wel ziekte van de trainer of anderszins een training niet door te laten gaan. Bij overbezetting zal, in overleg met de aanmelder/deelnemer(s), een andere datum voor de training worden vastgesteld. Censor Bestuur zal echter niet aansprakelijk zijn als de trainingen, om redenen buiten haar invloedssfeer, niet kunnen plaatsvinden.

Aansprakelijkheid

Wij zijn nimmer aansprakelijk voor betaling van enigerlei schadevergoeding aan opdrachtgever en anderen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld onzerzijds (door degene die ons voor aansprakelijk houdt met de middelen rechtens aan te tonen). Met name zijn wij niet aansprakelijk voor gevolg- en bedrijfsschade, direct of indirecte schade hoe ook genaamd en winstderving daaronder begrepen, gelden door opdrachtgever diens ondergeschikten en bij of door hem te werk gestelde of door derden.

De opdrachtgever is gehouden ons te vrijwaren voor alle aanspraken die derden terzake van de uitvoering van de overeenkomst tegen ons mochten doen gelden, voor zover de wet er zich niet tegen verzet dat de desbetreffende schade en kosten voor rekening van de opdrachtgever komen.

Geheimhouding

Onze deelnemersregistratie wordt behandeld met inachtneming van de wettelijke privacyregels. Bij incompany trainingen worden verkregen gegevens vertrouwelijk behandeld door Censor Bestuur.

Auteursrecht

Al het trainingsmateriaal en de aanvullende documentatie is auteursrechtelijk beschermd en mag dientengevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s).

Klachten

Als u niet tevreden bent over een van onze diensten, kunt u een klacht indienen. Dit kan schriftelijk per brief of per e-mail. Binnen 5 dagen krijgt u bericht over het in behandeling nemen van de klacht. Klachten zullen zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken, worden behandeld. Wanneer uw klacht niet door ons opgelost kan worden, zal een derde ingeschakeld worden. De uitkomst hiervan is voor beide partijen bindend.